

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA: 1/15
		EXEMPLAR NR: 1

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI
ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ
Nr. 5076 din 10.09.2020

În ședința Consiliului de Administrație al CJRAE Timiș din ... 10.09.2020

APROBATĂ,

Președinte,

Prof. SIMONA - VIORICA JUGARIU



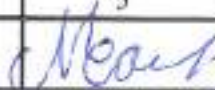

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN
CABINETELE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE
DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL
PANDEMIEI DE COVID 19**

Cod: PO 09.9.06

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:2/15
		EXEMPLAR NR: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Neamț Zlatinca	Prof. Logoped	8.09.2020	
1.2.	Verificat	Mircovici Adela	Coordonator CLI	9.09.2020	
1.3.	Aprobat	Jugariu Simona-Viorica	Director C.J.R.A.E Timiș	10.09.2020	
		Mircovici Adela	Coordonator CLI	10.09.2020	
		CA CJRAE Timiș	Președinte Jugariu Simona-Viorica	10.09.2020	



2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Procedură completată	-	Septembrie 2020
2.2.				

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:3/15
		EXEMPLAR NR: 1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	informare		CJRAE Timiș	Director	Jugariu Simona Viorica	11.09.2020	
3.2.	informare	1	Cabinete C.L.I	Profesori logopezi	Mircovici Adela	11.09.2020	
3.3	aprobare	3	Directiune	Director	Jugariu Simona Viorica	10.09.2020	
3.4	aplicare	1	Centrul Județean al Logopezilor	Coord. C.L.I	Mircovici Adela	11.09.2020	
3.6	aplicare	2	CJRAE /C.L.I	Profesori logopezi	Mircovici Adela	11.09.2020	
3.7.	arhivare	1	SCIM	Secretar	Martin Alina	11.09.2020	

4. Scopul procedurii :

Procedura operațională reglementează modalitățile de desfășurare a activităților derulate de către profesorii logopezi, în condițiile respectării măsurilor de protecție/igienă, în scopul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

Procedura se aplică de către profesorii logopezi, din cadrul C.J.R.A.E / C.L.I Timiș.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

- Legea educație naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională nr. 5555/7.10.2011;
- OMEN nr 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016;
- Ordinul MEC/MS nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:4/15
		EXEMPLAR NR: 1

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Distanțare fizică	Distanța de min 1 metru
5.	Măsuri igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS CoV 2	Dezinfectarea, în mod regulat a cabinetelor de logopedie (mobiliu și pardoseală) și a materialelor utilizate pe parcursul activităților de depistare, evaluare complexă și terapie logopedică a elevilor și preșcolariilor cu tulburări de limbaj, cu substanțe omologate și recomandate de către Ministerul Sănătății: biocide pe bază de alcool/dezinfectanți chimici pentru uciderea/ distrugerea COVID-19, și la finalul programului; purtarea măștii; igienizarea mâinilor cu dezinfectant sau săpun.
6.	Centrele și cabinetele logopedice interșcolare	Structuri de învățământ special integrat ale învățământului preuniversitar, finanțate, coordonate, monitorizate și evaluate de Centrul județean de resurse și asistență educațională (CJRAE), fiind destinate copiilor/elevilor cu cerințe educative speciale, care prezintă tulburări de limbaj și de comunicare, precum și dificultăți de învățare specifice
7.	Comisia Metodică a Profesorilor Logopezi	Coordonarea metodologică a profesorilor logopezi din CLI de către un profesor logoped coordonator, numit prin decizie a directorului CJRAE, la propunerea comisiei metodice a profesorilor logopezi, ca urmare a procedurii interne elaborate de către consiliul de administrație al CJRAE.
8.	Profesor logoped	Personal didactic calificat care-și desfășoară activitatea în CLI, asigurând intervențiile logopedice din școlile sau în grădinițele de masă, conform legislației în vigoare.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedura formalizată
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	C.L.I	Cabinete Logopedice Interșcolare
8.	C.J.R.A.E	Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:5/15
		EXEMPLAR NR: 1

8. Descrierea procedurii privind numirea coordonatorului C.L.I :

SCENARIUL I – Participarea zilnică a tuturor preșcolărilor și elevilor în unitățile de învățământ, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

1. Măsuri cu caracter general

1.1. Activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice interșcolare se vor realiza conform "Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020", anexă la Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;

1.2. Organizarea cabinetului logopedic cu așezarea mobilierului astfel încât să se asigure distanțarea fizică de 1 metru între elevi/preșcolari și dotarea băncilor/măsuțelor, respectiv montarea de separatoare de plexiglas (înălțimea separatoarelor transparente considerate sigure este de 1,1 m), în situația în care distanțarea fizică nu poate fi asigurată;

1.3. Afișarea materialelor de informare (postere) privind măsurile de igienă/protecție, la loc vizibil în cabinet;

1.4. Igienă riguroasă a mâinilor conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020”;

1.5. Măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în cabinetele și locațiile din unitățile arondate;

1.6. Purtarea măștii de protecție atât de către elevi, cât și de către profesorul logoped pe toată perioada, atunci când se află în interior/ exterior în unitatea de învățământ;

1.7. În vederea păstrării distanței fizice, fiecare copil își va păstra același loc în bancă/măsuță pe tot parcursul activității la cabinet;

1.8. Informarea permanentă a preșcolărilor/elevilor și părinților/apartinătorilor cu privire la măsurile de protecție împotriva infecției SARS-CoV-2;

1.9. Necesitatea izolării la domiciliu a preșcolărilor/elevilor, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului) la elev sau la un alt membru al familiei.

1.10. În cazul în care un elev/preșcolar prezintă în timpul activităților la cabinet (constatate observațional) febră și /sau simptomatologie de tip respirator (ex. tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată), se va proceda la orientarea pentru izolarea imediată a acestuia: va fi anunțat dirigintele/învățătorul/educatorul și acesta va fi preluat conform procedurilor unității de învățământ.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:6/15
		EXEMPLAR NR: 1

2. Depistarea elevilor și preșcolarii cu tulburări de limbaj

2.1. Obținerea acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului General pentru Protecția Datelor Personale (GDPR) EU Regulation 2016/679 pentru pentru îndeplinirea scopurilor următoare:

- Depistarea tulburărilor de limbaj;
- Stabilirea, în cazul în care copilul are tulburări de limbaj, unui program de intervenție logopedică;
- Desfășurarea programului de intervenție logopedică în cazul în care copilul are tulburări de limbaj depistate de către prof. logoped;
- Prelucrarea statistică a datelor solicitată de către ISJ Cluj, MEC.

Având în vedere măsurile sanitare și de protecție din unitățile de învățământ se acceptă ca acordul să fie dat sub forma unei confirmări pe Whatsapp, Skipe, mail, în funcție de modalitățile de comunicare electronice utilizate de educator/învățător, cu păstrarea în format electronic a respectivei confirmări;

2.2. Depistarea elevilor și preșcolarii cu tulburări de limbaj se va realiza examinând individual pronunția fiecărui copil în sala de grupă/clasă conform O M nr. 5487/1494/202;

2.3. Activitatea de depistare se va realiza cu informarea directorului și a personalului unităților de învățământ arondate asupra prezenței în școală/unitățile de învățământ arondate a profesorului logoped. În intervalul 14 sept -15 oct fiecare profesor logoped își programează, prin înțelegere cu directorul și cadrele didactice de la grupă/clasă, zilele și intervalele orare în care se va realiza depistarea copiilor cu tulburări de limbaj;

2.4. Pe parcursul activității de depistare/evaluare din cadrul grupei, fiecare copil își păstrează locul în bancă/măsuță;

2.5. Se va respecta obligatoriu distanța de minim 1,5 m;

2.6. Echipament de protecție al profesorului logoped:

- mască de protecție
- vizieră/ochelari de protecție

Precizare: viziera NU se consideră înlocuitor al măști de protecție, asigurând în principal protecție oculară;

2.7. Nu se insistă asupra creșterii intensității vocii, cântat/recitare cu voce puternică.

2.8. Materialele utilizate pentru evaluare trebuie să fie concepute astfel încât să poată fi dezinfectate ulterior (ex: fișe de lucru plastificate sau exemplare fotocopyate care se folosesc individual, tabletă etc.);

2.9. Elevilor și preșcolarii nu li se va cere să manipuleze, sub nici o formă, aceste materiale.

2.10. După fiecare utilizare a materialelor de evaluare acestea vor fi dezinfectate cu substanțe biocide avizate, puse la dispoziție de unitatea de învățământ;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:7/15
		EXEMPLAR NR: 1

2.11. Pentru depistarea tulburărilor de scris-citit se vor utiliza manualele elevilor;

2.12. Pentru evaluarea tulburărilor de scriere se vor folosi coli de hârtie, acestea vor fi înmânate elevilor și adunate de către profesorul logoped după aplicarea probei de evaluare, folosind mănuși de unică folosință;

2.13. În cazul elevilor, pentru identificarea tulburărilor de pronunție se va încerca evaluarea în cadrul unei ore desfășurate fie în aer liber, fie - în cazul în care nu este posibil acest lucru și există suspiciuni de tulburări de limbaj - vor fi evaluați ulterior, individual, în cabinetul logopedic. În vederea renunțării la masca de protecție de către elev, pentru a putea identifica corect tipul de tulburare, se va putea folosi separatorul transparent, dacă acesta se găsește în dotarea cabinetului, cu păstrarea distanței de 1,5 m, asigurând în intervalul de timp respectiv o ventilație cât mai bună (geamurile deschise și/sau ușa deschisă) și cu protecție standard pentru profesorul logoped (mască și protecție oculară). Evaluarea în absența măștii nu trebuie să depășească 10-12 minute (de la 15 min. se consideră contact direct).

3. Evaluarea logopedică complexă elevilor și preșcolarii depistați cu tulburări în sfera limbajului preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020”.

3.1. Pentru desfășurarea activităților de evaluare și terapie logopedică este obligatorie obținerea unui acord scris din partea unui părinte sau tutore legal. În contextul pandemiei COVID-19, acest acord poate fi obținut prin mijloace electronice, fie prin semnarea de către părinte a formularului, fie prin exprimarea directă a acordului prin mijloace de comunicare electronice (WhatsApp, facebook, e-mail etc), cu precizarea că părintele/tutorele care își exprimă opțiunea (acord sau dezacord) trebuie să fie identificabil (prin adresa de e-mail sau numărul de telefon). Profesorul logoped va păstra dovada acordului parental pentru activitățile de logopedie.

3.2. Evaluarea va avea loc în cadrul cabinetului, individual. Este obligatorie purtarea de către logoped a măștii de protecție și vizieră/ochelari, mănuși, mai ales în situațiile în care distanța de 1,5 m nu poate fi păstrată (examinarea mușcăturii, mobilității vălului palatin etc);

3.3. Dacă este necesară renunțarea la masca de protecție a copilului pentru a putea identifica corect tipul de tulburare, se recomandă folosirea separatorului transparent, asigurând în intervalul de timp respectiv o ventilație cât mai bună (geamurile deschise și/sau ușa deschisă) precum și protecție standard pentru profesorul logoped. Evaluarea în absența măști trebuie să fie realizată într-un interval de sub 15 min (10-12 min);

3.4. Este obligatorie dezinfectarea suprafeței pe care se lucrează cu copilul, cu substanțe biocide acreditate puse la dispoziție de unitatea de învățământ și aerisirea cabinetului după fiecare copil evaluat;

3.5. Este obligatorie dezinfectarea mâinilor la intrarea și ieșirea din cabinetul logopedic, după tuse, strănut, utilizarea toaletei și ori de câte ori este necesar, conform „Ghidului privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020”;

3.6. Utilizarea materialelor respectă criteriile de la punctele 2.7-2.11;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:8/15
		EXEMPLAR NR: 1

3.7. Pentru acei elevi/preșcolari care vor fi incluși în programele de intervenție logopedică se va obține acordul scris din partea părinților. Înștiințarea adresată părintelui va cuprinde ziua, ora, locația, unde se va desfășura terapia logopedică precum și măsurile de protecție ale elevului/ preșcolarului (mască transparentă/vizieră), acolo unde este cazul, necesare pentru desfășurarea activității în condiții de siguranță împotriva infecției SARS-CoV-2;

4. Activitatea propriu zisă de terapie

4.1. Va fi asigurată acrisirea cabinetului înainte de sosirea elevilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 minute, apoi în timpul recreațiilor minimum 10 minute și la finalul zilei;

4.2. Desfășurarea activităților terapeutice individual sau în grupuri mici de lucru (2-3 preșcolari/elevi); în funcție de tipul de tulburare și tipul de activități de corectare, ameliorare și de recuperare, având în vedere că în terapia tulburărilor de limbaj sunt proceduri care generează picături Flugge;

Picături Flugge: transmitere prin picături (datorita mărimii lor nu rămân suspendate în aer, dar pot contamina suprafețele din jur) provocate de tuse, strănut, vorbire, cântat, strigat. De remarcat că viteza aerului expirat determina traiectoria picăturii - vorbirea după inspir profund, fricativele „z” și „ș”, consoanele explozive „p”, vibrantele „r” de exemplu, diverse metode de examinarea motricității aparatului fonator, execuțiile de respirație și de gimnastică fonoarticulatorie, pot crește riscul de transmitere a infecției.

4.3. Fiecare grupă de copii cu tulburări de limbaj care participă la activitatea logopedică este alcătuită din preșcolari/elevi care fac parte din aceeași grupă/clasă;

4.4. La terapia logopedică pot participa doar elevii/preșcolarii cu echipamentul de protecție adecvat cerut de particularitățile tipului de intervenție (mască transparentă/vizieră). Viziera nu este necesară acolo unde există separatoare transparente;

Precizare: Conform Ordinul nr. 5487/1494/2020 masca nu este obligatorie în cazul preșcolariilor.

4.5. Se va avea în vedere limitarea întâlnirilor între elevi/preșcolari în perimetrul cabinetului, spre exemplu prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul acestuia, care poate să fie indicat prin marcaje aplicate pe podea;

4.6. Locurile din cabinet trebuie să fie fixe; după aranjarea elevilor în bănci, aceștia nu vor mai schimba locurile între ei pe toată perioada derulării activităților. Vor fi limitate, pe cât posibil, deplasările în cabinet;

4.7. Deplasarea la cabinet se va face pe circuitele stabilite de unitatea școlară, în conformitate cu procedurile specifice unității de învățământ;

4.8. Elevii vor avea acces în cabinetul logopedic, doar însoțiți de profesorul logoped și vor fi tot timpul sub supravegherea acestuia;

4.9. Se urmează procedurile de dezinfecție de la punctul 3.4;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:9/15
		EXEMPLAR NR: 1

4.10. Va fi limitată la minim utilizarea materialelor didactice comune de către elevi, vor fi utilizate doar acele materiale didactice care pot fi dezinfectate cu substanțe biocide acreditate după fiecare utilizare;

4.11. Se recomandă înfolierea fișelor de lucru sau utilizarea unor fișe individuale fotocopyate, pentru fiecare elev, care să poată fi ulterior puse în portofoliul personal al acestora. Nu este permisă trecerea materialelor care nu pot fi dezinfectate de la un elev la altul;

4.12. Se vor folosi doar instrumentele de scris ale copilului, este interzis schimbul de obiecte personale și alte materiale între copii (telefoane, tablete, instrumente de scris, jucării etc.) Elevii NU vor consuma mâncarea sau băuturi în timpul activităților la cabinet;

4.13. Nu vor fi practicate jocuri de contact sau cu mingea, nici activități care implică schimbul de obiecte. Vor fi evitate, de asemenea, structurile de joc ale căror suprafețe de contact nu pot fi dezinfectate;

4.14. Sunt interzise exercițiile fizice pentru educarea ritmului, care ar putea antrena ridicarea de particule;

4.15. Acolo unde există tehnici de lucru care determină picături Flugge se va lucra individual cu elevul sau preșcolarul/ în cauză, echipamentul profesorului logoped este necesar să fie alcătuit din: mască transparentă, mănuși, vizieră/ochelari de protecție, halat (de unică folosință sau care poate fi luat acasă și spălat la finalul activităților din ziua respectivă);

4.16. Poziționarea în timpul activității la cabinet:

- În măsura în care este posibil, mai ales în cadrul activităților de corectare (etapele de gimnastică articulară, emiteră/consolidare) este importantă asigurarea unei ventilații cât mai bune, geamuri deschise și/sau ușă deschisă;
- În cadrul activităților care presupun corectarea tulburărilor de vorbire, profesorul logoped se poziționează, recomandabil, în spatele copilului sau în lateral;
- Sunt interzise exercițiile fizice pentru educarea ritmului, care ar putea antrena ridicarea de particule;

4.17. La finalul fiecărei ședințe de terapie se aerisește cabinetul timp de 10 minute;

4.18. Înainte de ieșirea din cabinet se dezinfectează mâinile copiilor și se deplasează spre sala de clasă pe circuitele stabilite de către unitatea de învățământ;

4.19. La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele pedagogice și echipamentele de lucru utilizate de elevi de către personalul unității de învățământ;

4.20. Toate instrumentele utilizate în tipul evaluărilor, activităților de terapie logopedică (spatule, bețișoare, etc) vor fi de unică folosință și vor fi depozitate într-un container separat prevăzut cu capac și sac pe interior. Tot în containerul respectiv vor fi aruncate, dacă este cazul, și măștile folosite de elevi;

4.21. În cazul în care dotările cabinetului permit elevilor și profesorului logoped să-și spele (cu apă și săpun lichid) sau să își dezinfecteze mâinile; sunt recomandate prosoapele de hârtie de unică folosință;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:10/15
		EXEMPLAR NR: 1

Protocol de izolare a copiilor bolnavi

Se aplică în cazul în care elevii prezintă în timpul activităților la cabinet, febră și /sau simptomatologie de tip respirator (ex. tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată).

- Izolarea imediată a elevului. Va fi anunțat învățătorul/educatorul și va fi preluat conform procedurilor unității de învățământ. Elevul va purta mască, va fi separat de restul grupei și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi unitatea de învățământ însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire;
- Vor fi anunțați imediat aparținătorii și, după caz, personalul cabinetului medical școlar;
- Dacă pe perioada izolării, elevul bolnav folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- Nu se va transporta elevul până la sosirea aparținătorului la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;
- Persoana care ajută elevul izolat trebuie să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;
- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant avizat, după ce elevul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- Elevul / preșcolarul va reveni la școală/grădiniță cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant / medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.

Activitatea frontală cu clasa/grupa de elevi/preșcolari

În cazul activităților desfășurate la clasă/grupă, profesorii logopezi vor respecta măsurile prevăzute în procedurile specifice aprobate de unitatea de învățământ unde se desfășoară respectiva activitate.

SCENARIUL II – Participarea parțială a preșcolarilor și elevilor la activitățile față în față în unitățile de învățământ, alternativ cu desfășurarea de activități online.

Desfășurarea activităților de depistare, evaluare complexă și terapie logopedică a elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj va fi cea din Scenariul 1 în cazul elevilor și preșcolarilor care sunt prezenți la activitățile față în față. Activitățile se vor desfășura online pentru beneficiarii care nu sunt fizic prezenți (parte din elevi/preșcolari, părinți).

SCENARIUL III – Întreaga activitate în unitatea de învățământ se desfășoară online. Activităților de depistare, evaluare complexă și terapie logopedică a elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj se vor desfășura online pentru toți beneficiarii, utilizând mijloace electronice de comunicare – platforme, mail, telefon etc.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA: 11/15
		EXEMPLAR NR: 1

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

- Directorul CJRAE/Coordonatorul CLI** asigură informarea privind legislația organizării activității pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 și procedurile specifice;
- Profesorii logopezi** asigură desfășurarea activităților specifice – afișare informații, stabilire circuite, măsuri de igienă și dezinfecție, organizarea spațiilor, depistare, evaluare și terapie logopedică, individuală și de grup;
- Părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali** au datoria de a se informa și respecta regulile sanitare impuse de unitatea de învățământ;
- Serviciul secretariat** poate pune la dispoziția doritorilor, spre consultare, prezentul document;
- Membrii CA** vor monitoriza aplicarea acestei proceduri și vor efectua revizuire în conformitate cu legislația specifică, când va fi necesar

10. Anexe, înregistrări, arhivări

10.1. Acordul de terapie logopedică pentru părinți

10.2. Fișa de depistare a copiilor/elevilor cu tulburări de limbaj și comunicare

10.3. Fișă logopedică

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii privind activitatea desfășurată în cadrul C.L.I	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	3
4.	Scopul procedurii formalizate	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	3
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8.	Descrierea procedurii formalizate	5
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	11
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	11
11.	Cuprins	11
12.	Conținutul Anexelor	12

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:12/15
		EXEMPLAR NR: 1

ANEXE

ANEXA 1 Formular privind acordul dintre părinte – profesor logoped

Cabinet Logopedic Interșcolar: _____
 Profesor logoped: _____

Stimați părinți/ tatori,

Vă informăm că, în conformitate cu Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011, activitatea de intervenție logopedică este un serviciu educațional oferit de către Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Timiș, prin intermediul profesorului logoped și are ca obiective:

- depistarea, evaluarea complexă și identificarea tulburărilor de limbaj și de comunicare la copiii preșcolari și la școlarii mici;*
- asigurarea caracterului preventiv prin acordarea unei atenții prioritare copiilor preșcolari cu tulburări de limbaj, în scopul prevenirii instalării dificultăților de învățare a scris-cititului la vârsta școlară;*
- orientarea terapiei logopedice spre corectare, recuperare, compensare, adaptare și integrare școlară și socială;*
- corectarea tulburărilor de limbaj și comunicare în vederea diminuării riscului de eșec școlar.*

În urma testării logopedice care se efectuează la începutul fiecărui an școlar, copilul dumneavoastră poate beneficia de terapia limbajului și comunicării precum și de consiliere logopedică.

Subsemnatul(a), _____, părinte/reprezentant legal al elevului _____, din clasa _____, de la unitatea de învățământ _____, sunt de acord ca fiul meu/fiica mea să beneficieze activitatea de logopedie oferită de profesorul logoped din unitate..

Prin semnarea acestui acord consimt participarea copilului meu la serviciile C.L.I. specificate, inclusiv online. În situația în care activitatea se desfășoară față în față, îmi exprim acordul pentru ca fiul/fiica mea să se deplaseze în cabinetul de logopedie pentru a desfășura activități specifice, cu respectarea măsurilor impuse pentru prevenirea răspândirii noului Coronavirus.

Având în vedere prevederile Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, îmi exprim acordul pentru utilizarea datelor introduse în formular, în scopul transmiterii de informații.

Părintele/ tutore al copilului (nume și prenume)

mama tata.....

Data nașterii copilului.....

Adresa.....

Nr. telefon.....

Adresă de email:

Data:

Semnătura părinte,

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA:13/15
		EXEMPLAR NR: 1

Anexa 2 – Fișă de depistare a copiilor cu tulburări de limbaj și/sau comunicare

**FIȘĂ DE DEPISTARE A COPIILOR
CU TULBURĂRI DE LIMBAJ ȘI/SAU DE COMUNICARE**

- nivel preșcolar –

Unitatea de învățământ _____

Profesor logoped _____

Anul școlar 2020-2021

Nr. crt.	Numărul copiilor evaluați	Numărul copiilor identificați cu tulburări de limbaj și/sau de comunicare	Numărul copiilor incluși în activitatea de terapie logopedică
1.			Grupa mare:
			Grupa mijlocie:
			Grupa mică:

Director unitate de învățământ,

Profesor logoped,

**FIȘĂ DE DEPISTARE A ELEVILOR
CU TULBURĂRI DE LIMBAJ ȘI/SAU DE COMUNICARE**

- nivel primar –

Unitatea de învățământ _____

Profesor logoped _____

Anul școlar 2020-2021

Nr. crt.	Numărul copiilor evaluați	Numărul copiilor identificați cu tulburări de limbaj și/sau de comunicare	Numărul copiilor incluși în activitatea de terapie logopedică
1.			Clasa pregătitoare:
			Clasa I:
			Clasa a II-a:
			Clasa a III-a:
			Clasa a IV-a:
			Altele:

Director unitate de învățământ,

Profesor logoped,

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA: 14/15
		EXEMPLAR NR: 1

Anexa 3 – Fișa logopedică

Cabinetul logopedic

Data: _____

FIȘĂ LOGOPEDICĂ

I. DATE PERSONALE

Nume și prenume copil _____

Data nașterii _____ Vârsta _____ ani Adresa _____

Unitatea școlară: _____

Cls./Gr. _____

Telefon _____

Tata _____; Vârsta _____ ani; Ocupația _____

Mama _____; Vârsta _____ ani; Ocupația _____

II. ANAMNEZA

Evoluția sarcinii _____

Nașterea _____ Scor _____ Afecțiuni

peri/postnatale _____

Rangul copilului _____ Rude cu probleme de vorbire: nu/da

(_____)

Primele cuvinte (vârsta) _____ luni/ani; Primele propoziții (vârsta) _____ luni/ani; Primii pași (vârsta) _____ luni/ani.

Dacă a mai făcut terapie logopedică: da nu

Rezultat: ameliorare stagnare (niciun rezultat)

III. EXAMINAREA LIMBAJULUI

Pronunția	M	N	P	B	T	D	C	G	H	F	V	S	Z	Ț	X	Ș	J	C	C	G	G	L	R
																		E	I	E	I		
Sunete afectate																							
Inversiuni de silabe											Adăugiri												
Structuri consonanțice											Diftongi și triftongi												

Vorbire reflectată: corectă , alterată , irecognoscibilă , simplificată , alte particularități _____

Vorbire independentă: corectă , alterată , irecognoscibilă , simplificată , alte particularități _____

Ritmul vorbirii: normal , rapid , lent .

Fluența vorbirii: fluentă , disfluentă ; blocaje da , nu ; prelungiri da , nu ; repetiții da , nu ; ticuri da , nu .

Limbajul receptiv: nivelul cuvântului: corect parțial corect incorect

nivelul propoziției: corect parțial corect incorect

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 1
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TIMIȘ	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE DIN JUDEȚUL TIMIȘ ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI DE COVID 19 COD: PO 09.9.06	PAGINA: 15/15
		EXEMPLAR NR: 1

Limbajul expresiv: corect , incorect ; coerent , incoerent ; melodios , inexpressiv ; monoton , stil telegrafic

Vocabular: bogat , mediu , sărac ; **Evocarea cuvântului:** rapidă , lentă , uz de perifrază , parafrazii .

Structura gramaticală: corectă , incorectă , simplificată , complexă .

Auz fonematic: dezvoltat , slab dezvoltat , nedezvoltat .

Lexie: corespondența sunet-literă: da , nu ; **fluență** da , nu ; **corectitudine** da , nu ; **conștiință** da , nu ; **expresivitate** da , nu .

Grafie: aspect îngrijit: da , nu ; **copiere/transcriere:** omisiuni da , nu ; înlocuiri da , nu ;

adăugiri da , nu ; **dictare:** omisiuni da , nu ; înlocuiri da , nu ; adăugiri da , nu ; **compunere:** creativitate verbală da , nu .

Simptome discalculie: recunoaștere cifre da , nu ; **denumire cifre** da , nu ; **scriere cifre** da , nu .

formarea noțiunii de număr: format , în curs de formare ; **calcul numeric:** corect , incorect ; **raționament matematic:** corect , incorect .

ALTE PARTICULARITĂȚI ALE LIMBAJULUI

Conformația aparatului articulator: normală , malformată (ce anume _____)

Funcționalitatea aparatului articulator: normală , deficitară .

Auzul fizic: normal , deficitar ; grad ușor , mediu , sever , grav , purtător proteză auditivă/implant cohlear

Vocea: normală , slabă , stridentă , inspirată , nazală , răgușită , oscilantă , gravă .

Respirația: profundă , superficială , nazală , orală .

Limbaj paraverbal (prozodia): adecvat , inadecvat . **Lbj. nonverbal:** adecvat , inadecvat , în exces , redus

IV. EXAMEN PSIHOMOTOR

Schemă corporală: însușită , în achiziție , nefinsușită .

Lateralitate: dreaptă , stângă , ambidextru , nefixată , încrucișată .

Motricitate generală: dezvoltată , slab dezvoltată ; **Motricitatea fină:** dezvoltată , slab dezvoltată .

Gradul de însușire a structurilor perceptiv-motrice (neînsușit, parțial însușit, însușit) **de culoare** _____, **de formă** _____, **spațiale** _____, **temporale** _____

V. ALTE MENȚIUNI (obs. legate de cogniție, memorie, afectivitate, motivație, voință, comportament etc.)

VI. DIAGNOSTIC LOGOPEDIC

VII. PROGNOSTIC LOGOPEDIC

Profesor logoped,