

CONTABIL

PROFIL OCUPAȚIONAL

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații țin evidența contabilă a operațiilor financiare ale firmelor/instituțiilor, inventariază proprietăți și echipamente; întocmesc și verifică acuratețea documentelor financiar contabile.

Cod COR: 343 302

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Pregătește, examinează și analizează documentele financiar-contabile, declarațiile financiare și alte rapoarte, pentru a se asigura de acuratețea și conformitatea lor cu standardele procedurale;
- Întocmește, completează și verifică documentele contabile primare tipizate și netipizate, interne și externe;
- Înregistrează, sortează și depozitează documentele financiar-contabile în conformitate cu normele existente;
- Utilizează diverse programe informatice de specialitate pentru a introduce și înregistra datele primare;
- Calculează salariile, taxele și pregătește plata lor având grijă să fie respectate toate condițiile și aspectele legale;
- Alege conturile din planul de conturi în funcție de specificul activității și alocă intrările în conturile adecvate;
- Inventariază proprietăți și echipamente, înregistrând informații cum ar fi descrierea proprietății, valoarea și localizarea acesteia;
- Întocmește balanțe contabile, bilanțuri și anexe specifice pentru o perioadă determinată de timp;
- Efectuează, menține și analizează bugetele pregătind rapoarte periodice care compară costurile calculate și preconizate în buget cu cele reale;
- Raportează conducerii despre starea financiară a firmei/companiei/instituției

- Se preocupă de dezvoltarea sa profesională prin învățarea și utilizarea de noi proceduri de lucru, noutăți legislative și noi programe informatice specifice.
- Își reprezintă clienții în fața autorităților care gestionează impozitele punând la dispoziția acestora documentele financiar-contabile necesare.

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Activitățile se desfășoară în spații protejate (birouri)
- În majoritatea timpului activitatea contabilului se desfășoară în poziția șezând.

B₂. Mediul socio-organizațional

- Munca este în mare măsură foarte bine structurată și implică multe sarcini repetitive
- Activitatea contabilului implică multă acuratețe și precizie
- Consecințele erorilor în cadrul muncii pot fi grave
- Munca nu presupune interacțiuni interpersonale frecvente.

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Nu există riscuri semnificative.

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii postliceale, studii superioare de specialitate (licență)
- Nivel de calificare: N5 – N6

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealta.

Cunoștințe referitoare la:

- Economie și contabilitate
- Matematică
- Legislație și guvernare
- Funcționărești
- Calculatoare și electronice

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi de rezolvare a problemelor
- Deprinderi de gestionarea resurselor

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare				X	
2. Aptitudinea verbală			X		
3. Aptitudinea numerică				X	
4. Aptitudinea spațială		X			
5. Aptitudinea de percepție a formei		X			
6. Abilități funcționărești				X	
7. Rapiditatea în reacții			X		
8. Capacitatea decizională			X		

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală

Aptitudini senzoriale

- Acuitate auditivă
- Acuitate vizuală apropiată

Aptitudini fizice

- Nu sunt necesare.

F. Alte caracteristici relevante

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

C E I (convențional, întreprinzător, investigativ)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Condiții de muncă
- Compensații
- Folosirea unor abilități individuale
- Autonomie
- Responsabilitate
- Independența în muncă

F3. Caracteristici de personalitate

- Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană foarte conștiincioasă, riguroasă și meticuloasă în realizarea sarcinilor; capabilă să lucreze independent și să efectueze timp îndelungat același tip de sarcini, cu un bun echilibru emoțional.

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor)

- Stagnare/Creștere

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de n x salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(2 - 6) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor

- Tehnician merceolog
- Calculator devize
- Secretar economic
- Revizor gestiune