

ÎNVĂȚĂTOR

PROFIL OCUPAȚIONAL

(versiunea finală)

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații desfășoară activități de instruire a elevilor din învățământul primar public sau privat, la toate obiectele de studiu prevăzute de curriculum pentru aceste nivel de învățământ.

Cod COR: 331 001

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Identifică nevoile individuale de învățarea ale fiecărui elev și pregătește programe specifice în funcție de acestea;
- Observă și evaluează elevii privind performanța, comportamentul, dezvoltarea socială și sănătatea mintală;
- Se consultă cu părinții (sau tutorii copiilor), consilierii școlari sau cu alte persoane avizate, pentru a rezolva problemele elevilor;
- Pregătește și implementează programe de recuperare pentru elevii care au nevoie de ajutor;
- Utilizează diferite metode și strategii instrucționale în predarea materiilor de studiu ;
- Instruiește și monitorizează elevii în vederea utilizării și păstrării echipamentelor și materialelor pentru a prevenii deteriorarea acestora;
- Stabilește și implementează reguli de comportament în clasă și în școală, pentru a realiza un management adecvat al clasei;
- Stabilește obiective de studiu clare pentru toate tipurile de lecții, unități de conținut și alte activități desfășurate împreună cu elevii și comunică aceste obiective elevilor;
- Pregătește, administrează teste și alte forme de evaluare continuă a elevilor și discută cu aceștia rezultatele obținute la teste;
- Adaptează metodele de predare și materialele didactice la nevoile și interesele elevilor;
- Planifică și supraveghează proiecte ale clasei, excursii, vizite și alte activități experimentale și îndrumă elevii cum să învețe din aceste experiențe;

- Pregătește sala și materialele necesare pentru desfășurarea optimă a orele de curs;
- Utilizează computerul, mijloace audiovizuale și alte echipamente și materiale pentru a facilita procesul de învățare;
- Pregătește rapoarte la cererea conducerii școlii pentru a informa în legătură cu comportamentul elevilor și activitatea desfășurată.

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Învățătorul își desfășoară activitatea într-un mediu organizat, instituționalizat, în școli publice sau particulare.
- Sala de clasă are o capacitate corespunzătoare numărului de elevi și reprezintă un spațiu protejat

B₂. Mediul socio-organizațional

- Activitatea didactică se desfășoară, în general, după un program fix. Activitățile extracurriculare (vizite la muzee, excursii de studiu, drumeții, tabere școlare) se desfășoară dincolo de programul prestabilit.
- Învățătorul are responsabilitatea deciziilor pe care le ia în ceea ce privește metodele și tehnicile de lucru la clasa pe care o coordonează, precum și a mijloacelor pe care decide să le utilizeze (manuale, auxiliare didactice, mijloace audio-vizuale).
- Munca învățătorului este caracterizată de frecvente interacțiuni interpersonale (elevi, părinți, colegi, reprezentanți ai inspectoratelor școlare sau ai conducerii școlii)

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Poate să apară suprasolicitare care poate conduce la stres.

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii superioare de specialitate (institut)
- Nivel de calificare: N5

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealtă.

Cunoștințe referitoare la:

- Educație și instruire
- Psihologie
- Consiliere
- Matematică
- Limba română
- Arte frumoase
- Comunicație

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi de rezolvare a problemelor
- Deprinderi de gestionarea resurselor

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare					X
2. Aptitudinea verbală				X	
3. Aptitudinea numerică				X	
4. Aptitudinea spațială			X		
5. Aptitudinea de percepție a formei			X		
6. Abilități funcționărești				X	
7. Rapiditatea în reacții			X		
8. Capacitatea decizională				X	

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

E2. Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală
- Dexteritatea digitală

E3. Aptitudini senzoriale

- Acuitate auditivă
- Acuitate vizuală apropiată
- Claritate în vorbire

E4. Aptitudini fizice

- Rezistență fizică (lucru în picioare pe perioade lungi)
- Coordonare trunchi/membre

F. Alte caracteristici

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

S I A (social, investigativ, artistic)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Autonomie
- Folosirea unor abilități individuale
- Munca în echipă
- Recunoaștere
- Supervizare, accent pe relații umane
- Realizare
- Condiții de muncă

F3. Caracteristici de personalitate

- Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană care manifestă înclinație și interes sporit pentru ceea ce se află în afara propriei persoane. Să fie sociabilă, creativă, să se exprime cu ușurință. Acțiunile ei ar trebui să fie caracterizate de responsabilitate și consecvență. Să aibă capacitatea de menținere a echilibrului emoțional în situații de stres.

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor).

- Stagnare

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de n x salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(2-3) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor.

- Educatoare
- Instructeur
- Profesor în învățământul primar